

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванов

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	<i>Иванов Иван Иванович 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2012 года 05.11.1980 года рождения</i>
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	<i>Продавец: Петров Пётр Петрович Покупатель: Сидоров Иван Иванович</i>
3. Фамилия в запрашиваемый период	
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	<i>Копию договора купли-продажи жилого дома по адресу ... 1970 год</i>
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	<i>Для оформления наследства</i>
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	
7. Адрес по прописке, телефон	<i>612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25</i>
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<i>На руки</i> , выслать по почте

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванов

Заявление принял специалист _____

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванов

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	<i>Иванов Иван Иванович 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2015 года</i>
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	<i>Иванов Иван Иванович 11.01.1960 года</i>
3. Фамилия в запрашиваемый период	<i>Иванов</i>
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	<i>Стаж работы в школьные годы Отец – Иванов Иван Сергеевич Мать – Иванова Мария Ивановна</i>
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	<i>Оформление пенсии</i>
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	<i>Колхоз «Красная звезда» 1975-1976 годы</i>
7. Адрес по прописке, телефон	<i>612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25</i>
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<i>На руки</i> , выслать по почте

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванов

Заявление принял специалист _____

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванов

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	<i>Иванов Иван Иванович 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2015 года</i>
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	<i>Иванов Иван Иванович 11.01.1960 года</i>
3. Фамилия в запрашиваемый период	<i>Иванов</i>
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	<i>Льготный стаж работы</i>
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	<i>Оформление пенсии</i>
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	<i>ПМК-20 Каменищик 1980-1990 годы Увольнение – 1996 год</i>
7. Адрес по прописке, телефон	<i>612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25</i>
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<u>На руки</u> , выслать по почте

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванов

Заявление принял специалист _____

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванов

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	<i>Иванов Иван Иванович 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2015 года</i>
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	
3. Фамилия в запрашиваемый период	
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	<i>Копию свидетельства о праве собственности на землю, выданного Ивановой Марии Петровне по дер. Вещево</i>
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	<i>Для оформления наследства</i>
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	
7. Адрес по прописке, телефон	<i>612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25</i>
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<u>На руки</u> , выслать по почте

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванов

Заявление принял специалист _____

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванова

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	<i>Иванова Людмила Ивановна 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2015 года</i>
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	<i>Иванова Людмила Ивановна 15.08.1963 года</i>
3. Фамилия в запрашиваемый период	<i>Тараторкина</i>
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	<i>Стаж работы Зап. труд. книжки № 5-8</i>
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	<i>Оформление пенсии</i>
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	<i>Колхоз «Красная звезда» 1983-1988 годы Доярка м. Знаменка Увольнение – 2005 год</i>
7. Адрес по прописке, телефон	<i>612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25</i>
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<i><u>На руки</u>, выслать по почте</i>

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванова

Заявление принял специалист _____

МБУ «Яранский районный архив»

ЗАПРОС для оформления архивного документа

Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы даете согласие на обработку персональных данных.

(на основании Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ)

Подпись Иванова

1. Фамилия, имя, отчество лица, запрашивающего архивный документ, данные паспорта (серия, номер, кем выдан, дата выдачи), доверенность	Иванова Людмила Ивановна 33 00 № 400500 выдан Отделом УФМС по Яранскому району 21.12.2015 года
2. Фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, о котором запрашивается архивный документ	Иванова Людмила Ивановна 15.08.1963 года
3. Фамилия в запрашиваемый период	Тараторкина
4. О чем запрашивается архивный документ, за какой период (о стаже работы, о льготном стаже работы, о заработной плате, копии свидетельства на землю и т.д.)	Заработная плата
5. Для какой цели запрашивается архивный документ (для оформления пенсии, для вступления в наследство и пр.)	Оформление пенсии
6. Место работы, структурное подразделение, должность, период работы, дата увольнения из организации (заполняется для запроса о стаже работы или заработной плате)	Колхоз «Красная звезда» 1983-1988 годы Доярка м. Знаменка Увольнение – 2005 год
7. Адрес по прописке, телефон	612260, Яранский район, дер. Пушкино, ул. Ленина, д.7, кв.1 65-1-25
8. Ответ выдать (нужное подчеркнуть):	<u>На руки</u>, выслать по почте

« 03 » декабря 2024 года

Подпись заявителя Иванова

Заявление принял специалист _____